



# ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามระบบ E-LAAS

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบล

อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมมีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนายอำเภอสังฆะพิจารณานุมัติข้อบัญญัติ ตามหนังสืออำเภอสังฆะ ที่ สร ๐๐๒๓.๒๑/๒๘๔๘ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลม จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

L

(นายอภิวัฒน์ พัวภัทรพงศ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม

องค์การบริหารส่วนตำบล  
เขต/อำเภอ สังขะ จังหวัดสุรินทร์

บ้านภูมิโปน ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ดม  
เขต/อำเภอ สังขะ จังหวัดสุรินทร์ 32150

พื้นที่	76.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	8,247 คน
ชาย	4,112 คน
หญิง	4,135 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 9 มกราคม 2566

**รายงานประมาณการรายรับ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลม**  
**อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีบำรุงท้องที่	1,236.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	14,543.39	20,622.39	30,000.00	733.33 %	250,000.00
ภาษีป้าย	14,838.00	23,110.00	10,000.00	300.00 %	40,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	71,490.00	53,190.00	75,000.00	-60.00 %	30,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>102,107.39</b>	<b>96,922.39</b>	<b>115,000.00</b>		<b>320,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,842.10	3,016.70	1,000.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	120.00	130.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	670.00	1,140.00	1,000.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	800.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,300.00	1,380.00	500.00	60.00 %	800.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	10,000.00	9,300.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	743.00	195,673.00	10,000.00	900.00 %	100,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	43,600.00	0.00	40,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,440.00	40.00	10,000.00	-40.00 %	6,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>60,715.10</b>	<b>211,499.70</b>	<b>73,000.00</b>		<b>121,300.00</b>

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	214,737.03	133,849.33	250,000.00	0.00 %	250,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>214,737.03</b>	<b>133,849.33</b>	<b>250,000.00</b>		<b>250,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	15.60	664.88	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	196,000.00	56,000.00	200,000.00	-25.00 %	150,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	150,505.00	162,269.90	160,000.00	12.50 %	180,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>346,520.60</b>	<b>218,954.78</b>	<b>360,000.00</b>		<b>330,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	178,000.00	3,115.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>178,000.00</b>	<b>3,115.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	346,398.89	356,947.46	1,000,000.00	-11.00 %	890,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,159,790.63	10,497,433.99	9,000,000.00	6.44 %	9,580,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,036,976.25	3,370,494.43	3,500,000.00	1.71 %	3,560,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	49,066.47	51,480.74	70,000.00	14.29 %	80,000.00
ภาษีสรรพสามิต	6,160,037.50	6,536,783.97	6,500,000.00	1.54 %	6,600,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	4,210.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	63,939.48	70,237.17	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	54,708.27	36,054.31	100,000.00	20.00 %	120,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	440,378.00	493,535.00	600,000.00	-16.67 %	500,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	3,120.00	0.00	0.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>19,315,505.49</b>	<b>21,416,087.07</b>	<b>20,873,000.00</b>		<b>21,433,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	28,988,888.00	29,491,139.88	29,500,000.00	0.34 %	29,600,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>28,988,888.00</b>	<b>29,491,139.88</b>	<b>29,500,000.00</b>		<b>29,600,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>49,206,473.61</b>	<b>51,571,568.15</b>	<b>51,171,000.00</b>		<b>52,054,300.00</b>

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลม  
อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,978,462
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	210,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	12,852,730
แผนงานสาธารณสุข	125,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000
แผนงานเคหะและชุมชน	200,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	94,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	520,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,187,700
แผนงานการเกษตร	40,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	19,826,408
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>52,054,300</b>



## รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลม

อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

## แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		19,826,408	19,826,408
งบกลาง		19,826,408	19,826,408

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>6,231,120</b>	<b>1,779,960</b>	<b>376,020</b>	<b>8,387,100</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,879,920	0	0	1,879,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,351,200	1,779,960	376,020	6,507,180
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>1,871,362</b>	<b>685,000</b>	<b>0</b>	<b>2,556,362</b>
ค่าตอบแทน		238,000	134,000	0	372,000
ค่าใช้สอย		1,214,000	483,000	0	1,697,000
ค่าวัสดุ		262,362	45,000	0	307,362
ค่าสาธารณูปโภค		157,000	23,000	0	180,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>30,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		30,000	0	0	30,000
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>
รายจ่ายอื่น		5,000	0	0	5,000
	<b>รวม</b>	<b>8,137,482</b>	<b>2,464,960</b>	<b>376,020</b>	<b>10,978,462</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		210,000	210,000
ค่าใช้สอย		160,000	160,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
	รวม	210,000	210,000

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		6,561,120	0	0	6,561,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		6,561,120	0	0	6,561,120
งบดำเนินงาน		634,400	3,043,210	0	3,677,610
ค่าตอบแทน		161,400	0	0	161,400
ค่าใช้สอย		330,000	1,510,250	0	1,840,250
ค่าวัสดุ		50,000	1,532,960	0	1,582,960
ค่าสาธารณูปโภค		93,000	0	0	93,000
งบลงทุน		4,000	0	0	4,000
ค่าครุภัณฑ์		4,000	0	0	4,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,565,000	45,000	2,610,000
เงินอุดหนุน		0	2,565,000	45,000	2,610,000
	รวม	7,199,520	5,608,210	45,000	12,852,730

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		125,000	125,000
	ค่าใช้จ่าย	25,000	25,000
	ค่าวัสดุ	100,000	100,000
	รวม	125,000	125,000

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	20,000
	ค่าใช้จ่าย	20,000	20,000
	รวม	20,000	20,000

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	200,000
	ค่าใช้จ่าย	200,000	200,000
	รวม	200,000	200,000

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		94,000	94,000
	ค่าใช้จ่าย	94,000	94,000
	รวม	94,000	94,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		240,000	280,000	520,000
	ค่าใช้จ่าย	240,000	280,000	520,000
	รวม	240,000	280,000	520,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>968,700</b>	<b>968,700</b>
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	968,700	968,700
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>719,000</b>	<b>719,000</b>
	ค่าตอบแทน	90,000	90,000
	ค่าใช้สอย	544,000	544,000
	ค่าวัสดุ	70,000	70,000
	ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>5,500,000</b>	<b>5,500,000</b>
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,500,000	5,500,000
	<b>รวม</b>	<b>7,187,700</b>	<b>7,187,700</b>

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>10,000</b>	<b>30,000</b>	<b>40,000</b>
	ค่าใช้สอย	5,000	30,000	35,000
	ค่าวัสดุ	5,000	0	5,000
	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>30,000</b>	<b>40,000</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลม

อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น**

**52,054,300 บาท แยกเป็น**

**รายได้จัดเก็บเอง**

หมวดภาษีอากร	รวม	320,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>121,300 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	800 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา		



<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>330,000 บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	180,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>21,433,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	890,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,580,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,560,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,600,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	120,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	29,600,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	29,600,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลม  
อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	73,839.00	52,553.00	103,938.00	-1.07 %	102,822
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,280.00	3,248.00	4,000.00	12.5 %	4,500
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,812,800.00	10,102,000.00	12,000,000.00	8.33 %	13,000,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	3,853,600.00	3,929,200.00	5,000,000.00	0 %	5,000,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	48,000.00	50,500.00	60,000.00	16.67 %	70,000
เงินสำรองจ่าย	24,710.00	799,488.00	1,000,000.00	-10 %	900,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
1) เงินสมทบดำเนินงานระบบประกันสุขภาพ (สปสช.) ในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่	300,000.00	300,000.00	300,000.00	0 %	300,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0.00	0.00	433,420.00	3.61 %	449,086

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	205,387.00	412,220.00	0.00	0 %	0
รวมงบกลาง	14,321,616.00	15,649,209.00	18,901,358.00		19,826,408
รวมงบกลาง	14,321,616.00	15,649,209.00	18,901,358.00		19,826,408
รวมงบกลาง	14,321,616.00	15,649,209.00	18,901,358.00		19,826,408
รวมแผนงานงบกลาง	14,321,616.00	15,649,209.00	18,901,358.00		19,826,408
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	514,080.00	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	0.00	0.00	42,120.00	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	0.00	0.00	42,120.00	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0.00	0.00	86,400.00	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,232,000.00	2,148,154.86	957,000.00	24.89 %	1,195,200
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,232,000.00</b>	<b>2,148,154.86</b>	<b>1,641,720.00</b>		<b>1,879,920</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,089,579.06	2,318,220.00	2,934,910.00	21.87 %	3,576,780
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000.00	84,000.00	87,550.00	20.27 %	105,300
เงินประจำตำแหน่ง	126,000.00	126,000.00	126,000.00	0 %	126,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	260,280.00	273,480.00	293,580.00	3.25 %	303,120
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	216,000.00	216,000.00	0 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	24,000.00	24,000.00	0 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,799,859.06</b>	<b>3,041,700.00</b>	<b>3,682,040.00</b>		<b>4,351,200</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>5,031,859.06</b>	<b>5,189,854.86</b>	<b>5,323,760.00</b>		<b>6,231,120</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,400.00	80,020.00	404,000.00	-81.19 %	76,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	111,000.00	78,000.00	142,000.00	-7.04 %	132,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,400.00	4,600.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	4,800
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	26,400.00	-23.48 %	20,200
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>147,800.00</b>	<b>162,620.00</b>	<b>577,400.00</b>		<b>238,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	89,754.00	71,184.28	90,000.00	-66.67 %	30,000
(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ	673,000.00	774,000.00	855,500.00	8.71 %	930,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	9,660.00	0.00	50,000.00	-60 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	46,318.00	2,130.00	120,202.00	-58.4 %	50,000
(2) โครงการเลือกตั้ง	0.00	0.00	306,298.00	-93.47 %	20,000
(3) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติงานป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามประมวลจริยธรรม	13,360.00	14,565.00	20,000.00	0 %	20,000
(5) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	79,300.00	7,100.00	160,000.00	-68.75 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
(6) โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม	22,510.00	480.00	25,000.00	-4 %	24,000
7) โครงการการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทย ภายใต้บทบาทและหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	107,635.24	52,027.36	130,000.00	-61.54 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,041,537.24</b>	<b>921,486.64</b>	<b>1,757,000.00</b>		<b>1,214,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	78,927.00	125,571.00	140,000.00	-37.6 %	87,362
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,300.00	360.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,540.00	22,570.00	30,000.00	-66.67 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	20,000.00	-50 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	19,540.06	0.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	111,929.40	111,180.00	140,000.00	-42.86 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	30,000.00	-66.67 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	34,870.00	33,600.00	60,000.00	-50 %	30,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>255,106.46</b>	<b>293,281.00</b>	<b>470,000.00</b>		<b>262,362</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	144,110.85	135,268.72	130,000.00	-23.08 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,842.00	3,824.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,468.49	782.17	25,000.00	0 %	25,000
ค่าบริการไปรษณีย์	1,036.00	956.00	13,000.00	-61.54 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	30,660.86	17,408.00	55,000.00	-92.73 %	4,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>183,118.20</b>	<b>158,238.89</b>	<b>246,000.00</b>		<b>157,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,627,561.90</b>	<b>1,535,626.53</b>	<b>3,050,400.00</b>		<b>1,871,362</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
(1) แก้อั๊บบนมมีล้อเลื่อนมีที่เท้าแขนและมีพนักพิง	73,500.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	22,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	56,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ชุดโต๊ะทำงานไม้เข้ามุม	29,090.00	0.00	0.00	0 %	0
ชุดโต๊ะรับแขกโซฟา	14,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	11,000.00	0.00	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก	13,600.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถบรรทุก (ดีเซล)	0.00	0.00	850,000.00	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ชุดเครื่องเสียงในห้องประชุม (แบบมีสาย) พร้อมชุดควบคุม	79,650.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
(1) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	7,500.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,400.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	16,700.00	17,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	12,900.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	12,000.00	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0.00	0.00	2,600.00	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18/นาที)	4,980.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,190.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	0.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าครุภัณฑ์	340,510.00	28,000.00	914,600.00		30,000
รวมงบลงทุน	340,510.00	28,000.00	914,600.00		30,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างองค์กรเชื่อถือได้หรือสถาบันที่เป็น กลางสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของ ประชาชนผู้รับบริการงานสาธารณะของ อบ ต.	0.00	18,020.00	20,000.00	-75 %	5,000
รวมรายจ่ายอื่น	0.00	18,020.00	20,000.00		5,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0.00	18,020.00	20,000.00		5,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,999,930.96	6,771,501.39	9,308,760.00		8,137,482
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	878,385.52	928,180.00	1,486,400.00	6.24 %	1,579,080
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	121,200.00	126,000.00	131,040.00	2.93 %	134,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	24,000.00	24,000.00	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,065,585.52	1,120,180.00	1,683,440.00		1,779,960
รวมงบบุคลากร	1,065,585.52	1,120,180.00	1,683,440.00		1,779,960

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	275,100.00	672,300.00	477,952.00	-79.08 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	15,000.00	22,500.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	11,700.00	5,900.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	26,400.00	9.85 %	29,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>301,800.00</b>	<b>700,700.00</b>	<b>509,352.00</b>		<b>134,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	39,733.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ	272,319.00	359,600.00	360,000.00	13.33 %	408,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	36,478.00	10,138.00	90,000.00	-77.78 %	20,000
(2) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	143,300.00	0.00	15,000.00	-100 %	0
(3) โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	1,920.00	5,520.00	10,000.00	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
(4) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	70,540.00	52,300.00	75,000.00	-73.33 %	20,000
2) โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,100.00	0.00	20,000.00	-75 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>565,390.00</b>	<b>427,558.00</b>	<b>580,000.00</b>		<b>483,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	59,966.90	59,519.50	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,960.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,940.00	58,710.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>90,866.90</b>	<b>118,229.50</b>	<b>70,000.00</b>		<b>45,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	818.00	733.00	10,000.00	-50 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	9,389.80	16,064.47	18,000.00	0 %	18,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>10,207.80</b>	<b>16,797.47</b>	<b>28,000.00</b>		<b>23,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>968,264.70</b>	<b>1,263,284.97</b>	<b>1,187,352.00</b>		<b>685,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
(1) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	22,000.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) โต๊ะคอมพิวเตอร์	1,400.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
(3) โต๊ะทำงานเหล็ก	9,600.00	0.00	0.00	0 %	0
(4) เก้าอี้สำนักงาน	3,300.00	0.00	0.00	0 %	0
(4) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดตั้ง ขนาด 24,000 บีทียู	55,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	0.00	22,800.00	-100 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	22,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	15,900.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	16,850.00	0.00	0.00	0 %	0
(3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,400.00	0.00	0.00	0 %	0
(4) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	8,800.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	21,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	0.00	8,400.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	8,760.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>135,250.00</b>	<b>60,160.00</b>	<b>22,800.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>135,250.00</b>	<b>60,160.00</b>	<b>22,800.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>2,169,100.22</b>	<b>2,443,624.97</b>	<b>2,893,592.00</b>		<b>2,464,960</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	121,420.00	209.69 %	376,020
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>121,420.00</b>		<b>376,020</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>121,420.00</b>		<b>376,020</b>
<b>รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>121,420.00</b>		<b>376,020</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>9,169,031.18</b>	<b>9,215,126.36</b>	<b>12,323,772.00</b>		<b>10,978,462</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0.00	0.00	140,000.00	-28.57 %	100,000
(2) โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	100,000.00	-50 %	50,000
(3) โครงการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0.00	0.00	70,000.00	-85.71 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>310,000.00</b>		<b>160,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	30,000.00	-83.33 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	30,000.00	-66.67 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	0.00	60,000.00	-91.67 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>170,000.00</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>480,000.00</b>		<b>210,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
(1) รถบรรทุกน้ำดับเพลิง ตัวรถ 6 ล้อ ขนาด ความจุ้มน้ำไม่น้อยกว่า 8,000 ลิตร	3,483,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถ ยนต์ ขนาด 25 วัตต์	0.00	23,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิด ประจำที่ ขนาด 10 วัตต์	0.00	26,500.00	0.00	0 %	0
เสาสัญญาณวิทยุสื่อสาร	11,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
1. หัวฉีดน้ำดับเพลิงปรับฝอยตามปืน	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
2. ข้อต่อท่อแยกทางส่งน้ำดับเพลิง	0.00	8,000.00	0.00	0 %	0
ท่อดูดน้ำดับเพลิงชนิดท่อแข็ง ยางเสริมลวด ความยาวไม่น้อยกว่า 10 เมตร พร้อมข้อต่อ เกลียวนอกและเกลียวใน	13,000.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>3,508,000.00</b>	<b>77,500.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>3,508,000.00</b>	<b>77,500.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>3,508,000.00</b>	<b>77,500.00</b>	<b>480,000.00</b>		<b>210,000</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>3,668,950.00</b>	<b>157,530.00</b>	<b>480,000.00</b>		<b>210,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,576,460.00	2,359,565.85	2,920,700.00	57.64 %	4,604,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	1,693.50	20,000.00	110 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	80,500.00	84,000.00	280 %	319,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,058,781.76	1,086,720.00	1,432,680.00	-0.01 %	1,432,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	66,069.02	60,780.00	96,000.00	0 %	96,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,785,310.78</b>	<b>3,589,259.35</b>	<b>4,553,380.00</b>		<b>6,561,120</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>3,785,310.78</b>	<b>3,589,259.35</b>	<b>4,553,380.00</b>		<b>6,561,120</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	900 %	50,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000.00	7,419.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	25,750.00	15,000.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	67,600.00	50 %	101,400
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>85,750.00</b>	<b>22,419.00</b>	<b>82,600.00</b>		<b>161,400</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ	13,000.00	10,000.00	70,000.00	-85.71 %	10,000
(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติ งานต่างๆ	143,000.00	154,500.00	162,000.00	11.11 %	180,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	23,786.00	9,890.00	20,000.00	0 %	20,000
(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	62,400.00	19,500.00	60,000.00	-66.67 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	950.00	0.00	50,000.00	100 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>243,136.00</b>	<b>193,890.00</b>	<b>362,000.00</b>		<b>330,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	18,490.00	30,560.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	9,995.00	19,990.00	20,000.00	-75 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	40,000.00	50,000.00	20,000.00	-75 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,685.00	19,820.00	30,000.00	-66.67 %	10,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>83,170.00</b>	<b>120,370.00</b>	<b>120,000.00</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	61,544.65	47,629.66	100,000.00	-50 %	50,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	13,754.50	11,711.22	20,000.00	50 %	30,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	12,626.00	32,827.60	50,000.00	-80 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>87,925.15</b>	<b>92,168.48</b>	<b>173,000.00</b>		<b>93,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>499,981.15</b>	<b>428,847.48</b>	<b>737,600.00</b>		<b>634,400</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
(1) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	27,500.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู	82,800.00	0.00	0.00	0 %	0
(3) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	110,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ชุดโต๊ะทำงานไม้เข้ามุม	0.00	6,290.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	0.00	0.00	12,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
(1) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	16,760.00	0.00	0 %	0
(2) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	20,840.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	22,000.00	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	7,500.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	7,000.00	0.00	10,000.00	-60 %	4,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>227,300.00</b>	<b>43,890.00</b>	<b>51,500.00</b>		<b>4,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>227,300.00</b>	<b>43,890.00</b>	<b>51,500.00</b>		<b>4,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>4,512,591.93</b>	<b>4,061,996.83</b>	<b>5,342,480.00</b>		<b>7,199,520</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,283,050.00	1,227,290.00	1,510,250.00	0 %	1,510,250
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,283,050.00</b>	<b>1,227,290.00</b>	<b>1,510,250.00</b>		<b>1,510,250</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	1,532,960.00	0 %	1,532,960
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,140,085.68	1,330,861.64	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,140,085.68</b>	<b>1,330,861.64</b>	<b>1,532,960.00</b>		<b>1,532,960</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,423,135.68</b>	<b>2,558,151.64</b>	<b>3,043,210.00</b>		<b>3,043,210</b>
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
(1) โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	2,285,160.00	2,231,060.00	2,520,000.00	0 %	2,520,000
(2) อุดหนุนโรงเรียนดมวิทยาคารตามโครงการอบรมมัคคุเทศก์น้อย	0.00	0.00	15,000.00	0 %	15,000
(3) อุดหนุนโรงเรียนดมวิทยาคารตามโครงการอนุรักษ์คนตรีไทย	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
(4) อุดหนุนโรงเรียนบ้านสนบตามโครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
(5) อุดหนุนโรงเรียนบ้านศรีมงคลตามโครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทย และพื้นบ้าน	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	2,285,160.00	2,231,060.00	2,565,000.00		2,565,000
รวมงบเงินอุดหนุน	2,285,160.00	2,231,060.00	2,565,000.00		2,565,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,708,295.68	4,789,211.64	5,608,210.00		5,608,210
งานระดับมัธยมศึกษา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1) อุดหนุนโรงเรียนเทพอุดมวิทยาตามโครงการอบรมมัคคุเทศก์น้อย	0.00	0.00	15,000.00	0 %	15,000
2) อุดหนุนโรงเรียนเทพอุดมวิทยาตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	45,000.00		45,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	45,000.00		45,000
รวมงานระดับมัธยมศึกษา	0.00	0.00	45,000.00		45,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานการศึกษา	9,220,887.61	8,851,208.47	10,995,690.00		12,852,730
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	21,363.20	0.00	25,000.00	0 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	21,363.20	0.00	25,000.00		25,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	143,088.00	62,970.00	200,000.00	-50 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	143,088.00	62,970.00	200,000.00		100,000
รวมงบดำเนินงาน	164,451.20	62,970.00	225,000.00		125,000
งบเงินอุดหนุน					



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อจัดตั้งศูนย์พัก คอยผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) พื้นที่อำเภอสังขะ (Community Isolation)	0.00	65,000.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี หมู่ที่ 11	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี หมู่ที่ 12	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี หมู่ที่ 4	6,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการควบคุมโรคหอนอนพยาธิของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระ เจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัคร ราชกุมารี หมู่ที่ 3	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี หมู่ที่ 5	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี หมู่ที่ 8	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1	6,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one หมู่ที่ 1	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one หมู่ที่ 2	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one หมู่ที่ 4	8,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one หมู่ที่ 5	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one หมู่ที่ 8	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 11	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 12	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9	6,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า อานันทมหิดลด้านโภชนาการ หมู่ที่ 11	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า อานันทมหิดลด้านโภชนาการ หมู่ที่ 12	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า อานันทมหิดลด้านโภชนาการ หมู่ที่ 2	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า อานันทมหิดลด้านโภชนาการ หมู่ที่ 3	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภักดิ์มหาราชวงศ์ 4	6,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภักดิ์มหาราชวงศ์ 8	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการอบรมหมอบ้านในพระราช ประสงค์ หมู่ที่ 2	7,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการอบรมหมอบ้านในพระราช ประสงค์ หมู่ที่ 5	6,000.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>180,000.00</b>	<b>65,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>180,000.00</b>	<b>65,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>344,451.20</b>	<b>127,970.00</b>	<b>225,000.00</b>		<b>125,000</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>344,451.20</b>	<b>127,970.00</b>	<b>225,000.00</b>		<b>125,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
(2) โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	36,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	100,000.00	-80 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>36,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>120,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>36,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>120,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>36,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>120,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>36,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>120,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	653,160.00	689,160.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	121,200.00	126,000.00	0.00	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	24,000.00	0.00	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>840,360.00</b>	<b>881,160.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>840,360.00</b>	<b>881,160.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าเช่าบ้าน	6,968.00	52,000.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	600.00	600.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>7,568.00</b>	<b>52,600.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	51,050.00	108,068.04	0.00	0 %	0
(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ	151,000.00	176,500.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	4,230.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	4,500.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,900.00	198,000.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>411,680.00</b>	<b>482,568.04</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	19,998.00	19,830.00	0.00	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0.00	661.00	0.00	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,500.00	14,470.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	9,540.00	0.00	0 %	0
วัสดุสำรวจ	2,500.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>26,998.00</b>	<b>44,501.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	3,852.00	11,556.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>3,852.00</b>	<b>11,556.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>450,098.00</b>	<b>591,225.04</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ชุดโต๊ะทำงานไม้เข้ามุม	0.00	12,580.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1. รถบรรทุก (ดีเซล)	852,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
(1) แบบเหล็กเก็บตัวอย่างลูกปูน	6,800.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ชิงค์ล้างจาน แบบ 1 หลุม มีที่พับมีขาพร้อมอุปกรณ์	6,964.63	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
(1) เครื่องวัดระยะเลเซอร์ 70 เมตร	6,690.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) ล้อวัดระยะ 10 กิโลเมตร	2,200.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	23,000.00	0.00	0 %	0
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	21,700.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	7,200.00	2,190.00	0.00	0 %	0
(3) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	4,190.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>903,554.63</b>	<b>41,960.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบลงทุน	903,554.63	41,960.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,194,012.63	1,514,345.04	0.00		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสังขะ	7,283.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	7,283.00	0.00	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	7,283.00	0.00	0.00		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	7,283.00	0.00	0.00		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.00		200,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00		200,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00		200,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,201,295.63	1,514,345.04	0.00		200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการอบรมส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน	0.00	0.00	20,000.00	-50 %	10,000
(2) โครงการจัดเวทีการประชุมประชาคมตำบล	0.00	8,545.00	20,000.00	-50 %	10,000
(3) โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน	980.00	0.00	4,000.00	0 %	4,000
(4) โครงการ อบรม...เยี่ยมเคลื่อนที่ ร่วมกับอำเภอ...เยี่ยมเคลื่อนที่	0.00	0.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
(5) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	35,000.00	-57.14 %	15,000
(6) โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ	28,820.00	0.00	40,000.00	-50 %	20,000
(7) โครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุด้านสุขภาพ	0.00	0.00	45,000.00	-44.44 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการ อบต...ยิ้มเคลื่อนที่ ร่วมกับ อำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่	0.00	14,796.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	29,800.00	23,341.00	179,000.00		94,000
รวมงบดำเนินงาน	29,800.00	23,341.00	179,000.00		94,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	29,800.00	23,341.00	179,000.00		94,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	29,800.00	23,341.00	179,000.00		94,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต .ดมคัพ	0.00	0.00	290,000.00	-31.03 %	200,000
(2) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	40,000.00	0.00	0.00	100 %	20,000
(3) โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	0.00	0.00	15,000.00	-33.33 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
(4) โครงการจัดแสดงนิทรรศการผลงานทาง วิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>40,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>320,000.00</b>		<b>240,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>40,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>320,000.00</b>		<b>240,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>40,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>320,000.00</b>		<b>240,000</b>
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	0.00	0.00	4,500.00	122.22 %	10,000
(2) โครงการจัดงานประเพณีสืบสานตำนาน ปราสาทภูมิโพน	0.00	73,530.00	200,000.00	-50 %	100,000
(3) โครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีโกน เजा แซนโฌนตา พระยาเชียงฆะ	24,576.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000
(4) โครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีวัน พระคุณรำลึกพระยาสังฆะบุรีศรีนครอัจจะ บุชาศาลหลักเมือง และพิธีขอขวัญพระคุณ ข้าวชาวสังฆะ	49,000.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000
(5) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	71,522.00	95,100.00	0.00	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
(6) โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม พื้นบ้านตำบลม	0.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000
(7) โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (ของดี บ้านฉัน วัฒนธรรมบ้านเรา)	0.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000
โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (ของดีบ้าน ฉัน วัฒนธรรมบ้านเรา)	0.00	45,900.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>145,098.00</b>	<b>214,530.00</b>	<b>404,500.00</b>		<b>280,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>145,098.00</b>	<b>214,530.00</b>	<b>404,500.00</b>		<b>280,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>145,098.00</b>	<b>214,530.00</b>	<b>404,500.00</b>		<b>280,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>185,098.00</b>	<b>214,530.00</b>	<b>724,500.00</b>		<b>520,000</b>
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>					
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	743,640.00	3.25 %	767,820
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	131,040.00	2.93 %	134,880

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	24,000.00	0 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>940,680.00</b>		<b>968,700</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>940,680.00</b>		<b>968,700</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000.00	-75 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	48,000.00	50 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	8,000.00	0 %	8,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>81,000.00</b>		<b>90,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้	0.00	0.00	30,000.00	400 %	150,000
(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ	0.00	0.00	192,000.00	6.25 %	204,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
(3) ค่าจ้างงานสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ค่าการรับรองแบบ งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ	0.00	0.00	50,000.00	-80 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	20,000.00	-50 %	10,000
(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	180,000.00	-16.67 %	150,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>492,000.00</b>		<b>544,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	20,000.00	-75 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	30,000.00	-66.67 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	50,000.00	-60 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	20,000.00	-50 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>150,000.00</b>		<b>70,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	0.00	15,000.00	0 %	15,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15,000.00</b>		<b>15,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	0.00	0.00	738,000.00		719,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสนามฟุตบอล บ้านภูมิโพธิ์ หมู่ 9 ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัดสุรินทร์	0.00	179,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงคันสระปรีอ บ้านเทพอุดม หมู่ที่ 11 ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัด สุรินทร์	0.00	198,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมซุ้มประตูทางเข้า ปราสาทภูมิโปน บ้านคม หมู่ที่ 1 ตำบลคม อำเภอสว่าง	0.00	346,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก บ้านสตึง หมู่ที่ 4 ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัดสุรินทร์	99,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ปราสาทภูมิโปน	80,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิขุ่น หมู่ที่ 8 สายบ้านนางบัวแก้ว ศรีสม ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัด สุรินทร์	0.00	0.00	250,000.00	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิขุ่น หมู่ที่ 8 สายบ้านนายเกษม สาร ตำบลดม อำเภอสังขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	0.00	118,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิพัฒนา หมู่ที่ 12 สายบ้านนางพร สาร ตำบลดม อำเภอสังขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	0.00	32,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิพัฒนา หมู่ที่ 12 สายบ้านนายรัน ยิ่งหาญ ตำบลดม อำเภอสังขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	0.00	313,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิโพธิ์ หมู่ที่ 9 สายบ้านนายปุด ยวนจิต ตำบลดม อำเภอสังขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	0.00	350,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันติสุข หมู่ที่ 10 สายบ้านนายอัม เครือลัดดา ตำบลดม อำเภอสังขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	0.00	90,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านซีจรุก หมู่ที่ 6 สายหน้า รร.ศรีมงคล - สายบ้าน นางบัวลา สีนสาม ตำบลดม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	350,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคม หมู่ที่ 1 สายบ้าน นายเบา ชื่นบาน ตำบลคม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	380,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิคต หมู่ที่ 2 สายบ้านนางกุล หลักแหลม ตำบลคม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	134,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิคต หมู่ที่ 2 สายบ้านนางรัตนา วงษ์มี ตำบลคม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	215,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิโปน หมู่ที่ 5 สายบ้านนายสวัสดิ์ ศรีเจริญ ไปหนองรุน ตำบลคม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	310,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิสวย หมู่ที่ 7 สายบ้านนายสุธี แซ่ตั้ง ตำบลคม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	336,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสนบ หมู่ที่ 3 สายบ้าน นายเสียง วงศ์จุโรจน์ - บ้านนายอุทัย บุรีแสง ตำบลคม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	350,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านภูมิโปน หมู่ที่ 5 สายบ้านภูมิโปน - บ้านหนองหลวง ตำบลคม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	500,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	0.00	100 %	5,500,000
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บ้านภูมิโปน หมู่ที่ 5 บริเวณปราสาทภูมิโปน ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	346,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการซ่อมแซมคันคลอง บ้านเทพอุดม หมู่ที่ 11 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	12,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมคันคลอง ห้วยเสน บ้านภูมิพัฒนา หมู่ที่ 12 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	48,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมคันคลอง ห้วยเสน บ้านภูมิโพธิ์ หมู่ที่ 9 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	26,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมคันคลอง ห้วยเสน บ้านสตึง หมู่ที่ 4 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	57,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมคันคลอง ห้วยเสน บ้านสนบ หมู่ที่ 3 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	22,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงห้องผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการลงหินคลุก บ้านสันติสุข หมู่ที่ 10 สายคันคลองจากบ้านสันติสุข ม.10 - บ้านสตึง ม.4 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	260,000.00	-100 %	0
โครงการลงหินคลุก บ้านภูมิโปน หมู่ที่ 5 สายบ้านนางสบี่ ราชรักษ์ ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านสตึง หมู่ที่ 4 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการเสริมดินลงหินคลุก บ้านสตึง หมู่ที่ 4 สายไร่ นางนันทา ที่ดี ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเทพอุดม หมู่ที่ 11 สายบ้านนางสำเนียง จำนวนรักษ์ ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	347,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิคดี หมู่ที่ 2 สายบ้านนางกุล หลักแหลม ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	396,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิโปน หมู่ที่ 5 สายบ้านนายคำศรี สิงห์ชัย ตำบลม อำเภอสงขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	396,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชีจรุ๊ก หมู่ที่ 6 สายหน้า รร.ศรีมงคล - สายบ้านนางบัวลา สีนสาม ตำบลม อำเภอสงขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	346,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิพัฒนา หมู่ที่ 12 สายบ้านนายปรีดิ์ ตระกูลศิริ ตำบลม อำเภอสงขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	346,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิโพธิ์ หมู่ที่ 9 สายบ้านนายปุด ยวน จิต ตำบลม อำเภอสงขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	266,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิสวย หมู่ที่ 7 สายบ้านนายจรอน สุภิชะ ตำบลม อำเภอสงขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	346,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสนบ หมู่ที่ 3 สายทิศตะวันออกหมู่ บ้าน ตำบลม อำเภอสงขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	346,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันติสุข หมู่ที่ 10 สายบ้านนายพงศธร พุทธิงัง ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัด สุรินทร์	0.00	346,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางศิริภรณ์ ชาญเขียว บ้านสันติสุข หมู่ที่ 10 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัด สุรินทร์	158,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าโรงเรียนศรีมงคล - สายบ้านนางบัว ลา สีนสาม บ้านซีจรุก หมู่ที่ 6 ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	297,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น บ้านสติง หมู่ที่ 4 บริเวณนาอำปิล ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	396,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บ้าน ภูมิคตี หมู่ที่ 2 สายบ้านนางชัย ปัดภัย ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	99,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการขยายเขตประปาภายในหมู่บ้าน บ้านภูมิขุ่น หมู่ที่ 8 ตำบลม อำเภอสัง ขะ จังหวัดสุรินทร์	0.00	396,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการถนนก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคม หมู่ที่ 1 สายบ้านนางรจนา สุภิชะ ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัดสุรินทร์	0.00	396,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงลานวัฒนธรรม บ้านภูมิโปน หมู่ที่ 5 บริเวณปราสาทภูมิโปน ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัดสุรินทร์	119,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการลงหินคลุก บ้านภูมิโปน หมู่ที่ 5 สายสระตา ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัดสุรินทร์	0.00	297,000.00	0.00	0 %	0
โครงการเสริมดินลงหินคลุก บ้านภูมิโพธิ์ หมู่ที่ 9 สายสามแยกลาดยางทิศตะวันออก ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัดสุรินทร์	0.00	198,000.00	0.00	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสตึง หมู่ที่ 4 ตำบลคม อำเภอสว่าง จังหวัดสุรินทร์	0.00	0.00	144,000.00	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ในงานหรือโครงการและสำนักเบิกที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินเพิ่มภายใต้แผนงานเดียวกัน เพื่อเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่างานตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	496,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>1,198,000.00</b>	<b>5,541,000.00</b>	<b>5,393,000.00</b>		<b>5,500,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบลงทุน	1,198,000.00	5,541,000.00	5,393,000.00		5,500,000
รวมงานก่อสร้าง	1,198,000.00	5,541,000.00	7,071,680.00		7,187,700
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,198,000.00	5,541,000.00	7,071,680.00		7,187,700
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการส่งเสริมการเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง (ตามแนวพระราชดำริ)	0.00	0.00	20,000.00	-75 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	20,000.00		5,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	2,140.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	2,140.00	0.00	10,000.00		5,000
รวมงบดำเนินงาน	2,140.00	0.00	30,000.00		10,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
1. เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,500 ลิตรต่อนาที	0.00	30,000.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>2,140.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>		<b>10,000</b>
<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ สาธารณะ	0.00	24,000.00	100,000.00	-80 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการปล่อยพันธุ์ปลาน้ำจืดสู่แหล่งน้ำ สาธารณะ	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
(2) โครงการเฉลิมพระเกียรติแม่ของแผ่นดิน วันต้นไม้แห่งชาติ	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>24,000.00</b>	<b>120,000.00</b>		<b>30,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	0.00	24,000.00	120,000.00		30,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	24,000.00	120,000.00		30,000
รวมแผนงานการเกษตร	2,140.00	54,000.00	150,000.00		40,000
รวมทุกแผนงาน	40,377,269.62	41,348,259.87	51,171,000.00		52,054,300

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลม

อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 52,054,300 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,826,408 บาท
งบกลาง	รวม	19,826,408 บาท
งบกลาง	รวม	19,826,408 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	102,822 บาท

(1) ค่าประกันสังคมพนักงานจ้างของ อบต.ตม จำนวน 33,492 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมแก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

(2) เงินสมทบประกันสังคมให้แก่ผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 69,330 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมให้แก่ผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนแก่พนักงานจ้างของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

13,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูง  
อายุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่าย  
เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ  
.ศ. 2548
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย  
ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -  
2570 หน้า 147 ข้อ 1 )

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

5,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือ  
ทุพพลภาพ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่าย  
เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ  
.ศ. 2548
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย  
ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -  
2570 หน้า 147 ข้อ 2 )

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยชีผู้ผู้ป่วยเอดส์ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2548
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 147 ข้อ 3 )

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีที่เป็น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2561
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่อง การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ปี 2561
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1073 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- 14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- 15) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561
- 16) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561
- 17) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1632 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561
- 18) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561



- 19) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4182 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- 20) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 305 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562
- 21) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 588 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562
- 22) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1273 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2562
- 23) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 6884 ลงวันที่ 1 เมษายน 2562
- 24) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5141 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2562
- 25) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4967 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- 26) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 4930 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- 27) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1656 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563
- 28) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563
- 29) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 30) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

- 1) เงินสมทบดำเนินงานระบบประกันสุขภาพ (สปสช.) ในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2565
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับส่งเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุขและรายการรายจ่าย ที่เป็นภาระผูกพัน (การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ)
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 449,086 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่8) พ.ศ. 2556
- 2) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561
- 6) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
- 8) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563
- 9) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 10) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,137,482 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,231,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา และรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

(1) ตำแหน่งนายก เดือนละ 20,400 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 244,800 บาท

(2) ตำแหน่งรองนายก เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 269,280 บาท เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

4) ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก เดือนละ 1,750 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก เดือนละ 880 จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120 บาท เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

4) ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และเงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายก เดือนละ 1,750 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก เดือนละ 880 จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120 บาท เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตรา เงินเดือนเลขานุการนายก อบต. เดือน  
ละ 7,200 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 86,400  
บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท  
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้  
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
- 4) ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,195,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.ดังนี้

- (1) ประธานสภา อบต. เดือนละ 11,220 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 134,640 บาท
  - (2) รองประธานสภาเดือนละ 9,180 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 110,160 บาท
  - (3) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 10 อัตราเป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 864,000 บาท
  - (4) เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. เดือนละ 7,200 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 86,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
- 4) ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,351,200 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,576,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 10 ตำแหน่ง ดังนี้

- (1) ตำแหน่ง ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
- (2) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น )
- (3) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (4) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
- (5) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
- (6) ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร
- (7) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
- (8) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
- (9) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (10) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 12 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- 5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	105,300 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
- 2) ค่าครองชีพชั่วคราวของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในอัตราเดือนละ 1,775 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,300 บาท  
เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)
  - 4) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศกจ. กท. และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
  - 7) หนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ ที่ สร 0023.2/ว 4027 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง		
(1) ตำแหน่ง ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)		
(2) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น )		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560		
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 12 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562		
4) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศกจ. กท. และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	303,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำจำนวน 1 อัตรา ดังนี้

(1) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน(ลูกจ้างประจำ)

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศ ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561

4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 313

ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศกจ. กท. และก.อบต .เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- (1) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป (ชั่วคราว)
- (2) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่  
ประจำสัมพันธ์)

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน  
ที่ 11 สิงหาคม 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลง  
วันที่ 28 มีนาคม 2561

4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- (1) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป(ชั่วคราว)
- (2) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ประจำสัมพันธ์)

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561

4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

งบดำเนินงาน

รวม

1,871,362 บาท

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>238,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	76,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทน อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้เคราะห์เป็นครั้งแรก ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 5) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 6) ระเบียบมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</li></ol>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</li><li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li><li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li></ol> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,200 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 6) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	4,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหาร อบต. ซึ่งมีสิทธิเบิกได้</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</li> <li>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>6) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> </ol> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,214,000 บาท</b>
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจัดทำเว็บไซต์ตำบล ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าปรับปรุง</p>		

ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาบุคคลฉีดยา ตรวจสอบและแมว ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการปรับปรุงระบบประปาและการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746

ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15  
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย  
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22  
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ จำนวน 930,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 6 ตำแหน่ง ดังนี้

- 1) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานนักการภารโรง)
  - 2) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล)
  - 3) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป)
  - 4) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานสาธารณสุข)
  - 5) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานนักทรัพยากรบุคคล)
  - 6) จ้างเหมาบริการ (ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน) จำนวน 6 ราย
- หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523  
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 7) ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553
  - 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2563
  - 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0812.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561
  - 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์

- เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง  
รวมทั้งค่าบริการซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับ  
รับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือ  
ทัศนศึกษาดูงาน
- (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น เป็นเงินจำนวน 10,000 บาท และให้หมายความรวมถึง  
ถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น เช่น ค่า  
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบ  
เกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็น  
ต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถ  
เบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจาก  
การประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจง  
หลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ  
ต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อ  
ยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
- 2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
  - 2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน  
ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ  
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
  - 2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน  
ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่  
กระทรวงมหาดไทยกำหนด
  - 2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน  
ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
  - 2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีการต่างๆ เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี พระราช  
พิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรม

ต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ  
อำนาจหน้าที่

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวัน  
ที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก  
จ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนที่  
ท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21  
กุมภาพันธ์ 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร

50,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก ฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## (2) โครงการเลือกตั้ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลตามที่ถูกกฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภาโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 267 ข้อ 1 )

(3) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติงานป้องกันผล  
ประโยชน์ทับซ้อนตามประมวลจริยธรรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ  
ปฏิบัติงานป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามประมวลจริยธรรมโดย  
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการค่า  
เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ  
การจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 หน้า 268 ข้อ 4)

(5) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นในการเข้ารับ  
การอบรม การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนา  
ทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึก  
ศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ฯลฯ ของพนักงานส่วน  
ตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. หรือ  
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ  
เพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ  
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ  
การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิก  
สภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

(6) โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 269 ข้อ 9)

7) โครงการการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบข้อบังคับ  
ของกระทรวงมหาดไทยภายใต้บทบาทและหน้าที่ของประธานสภา  
ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมตามโครงการการประชุมสภาท้องถิ่นตาม  
ระเบียบข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทยภายใต้บทบาทและ  
หน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น

สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า  
สมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการค่าเช่าที่พัก ค่า  
จ้างเหมาพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ  
โครงการ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 หน้า 269 ข้อ 11)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม  
ปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม  
ปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้  
งานปกติ

## หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีใน  
ลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746  
ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีใน  
ลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15  
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
พิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้  
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562

11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน  
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ  
ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>262,362 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	87,362 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่  
ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
    - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2  
ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน



แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง  
วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด  
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ  
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง  
กระเป๋าคาดขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์  
ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอน  
ได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป  
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ  
หมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้  
บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ  
พิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ  
หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ  
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน  
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง  
ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน  
ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทร  
โข่ง ไม้ชักไฟวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
  - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสาย  
ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก  
ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วน  
วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขา  
หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ  
สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเต  
อรรี่โซล่าเซลล์ ก่อรับสัญญาณ ฯลฯ
  - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่น  
กล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง  
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออก  
เป็น 2 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง  
นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว  
น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่  
นอน กระจกนอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง  
ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อ  
หุงข้าวไฟฟ้า กระจาดน้ำร้อน กระจาดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีด  
น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ  
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ  
กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า  
ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ วัสดุ  
ประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่  
ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายการจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
  - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
    - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั่งร้าน ฯลฯ
    - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์
    - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
      - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
      - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
      - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจ  
ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวง  
มาลัย ฯลฯ
  - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน  
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
  - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น  
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่อง  
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย

สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง  
น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง  
รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
  2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออก  
เป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ  
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร  
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณา  
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดังเขียน  
ภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์  
ซুম กระเป๋าส่องกล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียน  
โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ  
ภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก  
การล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ  
ดำเนินงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก  
 สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น  
 อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
 หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล  
 ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น  
 อักษร หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เม  
 มโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทไฟด  
 เทอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง  
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
 แผ่นวงจร  
 อิเล็กทรอนิกส์ ( Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca  
 rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส  
 เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี  
 รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา  
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
 .ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
 เมษายน 2565  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ
  2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
    - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุอื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
    - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรง กันสวะ หัวเชื่อมแส หัววาล์วเปิด - ปิดแส ฯลฯ
    - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



ค่าสาธารณูปโภค	รวม	157,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล/สนามกีฬา/ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับบริการสาธารณะไฟฟ้ากึ่งตามหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  - 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายใช้ประจำสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายทางไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง  
(ระบบ CLOUD,HOSTING)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่ง จำนวน 30,000 บาท  
ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่  
ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซม  
เปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถัง  
บรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำเปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้ง  
คัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523  
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15  
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย  
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

งบรายจ่ายอื่น	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างองค์กรเชื่อถือได้หรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการงานสาธารณะของ อบต	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรเชื่อถือได้หรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการงานสาธารณะของอบต.

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่มท

.0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548)

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,464,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,779,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,779,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,579,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี 5 อัตรา ดังนี้

- (1) ตำแหน่ง อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
- (2) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
- (3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- (4) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
- (5) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
  - 4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 12 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
  - 5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1  
ตำแหน่ง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)  
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ฉบับที่ 12 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

4) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 313  
ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศกจ. กท. และก.อบต.  
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน  
ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

134,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน

ที่ 11 สิงหาคม 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลง

วันที่ 28 มีนาคม 2561

4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2542

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561</p> <p>4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>24,000 บาท</p>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>685,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>134,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงิน</p>		

- รางวัล เงินทำขวัญวิญญาณอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
  - 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
  - 6) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
  - 8) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
  - 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน พ.ศ.2561
  - 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 6) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

**ค่าใช้จ่าย****รวม****483,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັฟฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย

ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจัดทำเว็บไซต์ตำบล ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาบุคคลฉีดสำรวจหมาและแมว ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน

ราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปา

เพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการ น้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการปรับปรุงระบบประปาและการบำรุงรักษาหรือ

ซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวางภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) หรือค่า

จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

- (2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ จำนวน 408,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 4 ตำแหน่ง ดังนี้
- 1) จ้างเหมาบริการ(ปฏิบัติงานพัสดุ)
  - 2) จ้างเหมาบริการ(ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี)
  - 3) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานธุรการ)
  - 4) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป)
- หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนาย ก ๆ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## (3) โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2560
- 4) พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 1332 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562 เรื่อง การเตรียมความพร้อมและการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2560
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 268 ข้อ 7 )



(4) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นในการเข้ารับ  
การอบรม การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนา  
ทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึก  
ศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ฯลฯ ของพนักงานส่วน  
ตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ  
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึก  
อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ  
ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการ และพนักงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

2) โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์

และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2560
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 1332 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562 เรื่อง การเตรียมความพร้อมและการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2560
  - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
  - 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 268 ข้อ 5 )

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม

ปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฝรั่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง  
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มืด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่อง  
ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อ  
หุงข้าวไฟฟ้า กระติบน้ำร้อน กระติบน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉิต  
น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ  
กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า

หม่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวคูตตะกอนสระว่ายนํ้า วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล

ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น

อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทไฟด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา

เตอร์ (Router) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายทางไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณีย์กร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาฉบับใหม่ (1 ครั้งต่อปี)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	376,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	376,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	376,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	376,020 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 12 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- 5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	100,000 บาท
<p>    เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายรณรงค์ หรือค่าป้ายแจ้งเตือนจุดเสี่ยงหรือจุดอันตราย หรือค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>    เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>    1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>    2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>    3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p>    4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> <p>    5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</p> <p>    6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</p> <p>    7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564</p> <p>    ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 136 ข้อ 3 )</p>		

(2) โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 50,000 บาท  
(อปพร.)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร  
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่า  
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าเครื่องดื่ม  
อาหารว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเครื่องเขียนอุปกรณ์การฝึก  
อบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ  
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกัน  
ภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 หน้า 136 ข้อ 2 )

(3) โครงการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าอาหารกลางวันโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
  - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 138 ข้อ 11 )

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

## วัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
  - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
    - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงแม่เหล็กไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
    - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีไซเคิลเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ
    - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่น ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
      - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
      - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออก เป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวง มาลัย ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ



หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
  - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกายแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ  
งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุง  
มือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุด  
ดับเพลิงรวมถึงชุดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่  
รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่  
สารเคมี ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ  
ตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง  
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ  
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใ้  
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
เวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายการจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
    - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องดับเพลิง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	7,199,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,561,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,561,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,604,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 13 อัตรา ดังนี้

- (1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
- (2) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
- (3) ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 อัตรา
- (4) ตำแหน่ง ครู จำนวน 7 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
  - 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ . 2558
  - 3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 9 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2558
  - 5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
  - 6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ดังนี้		
1) ค่าตอบแทนรายเดือนครู ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท		
เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560		
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 9 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2558		
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	319,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะ ครู จำนวน 6 ตำแหน่ง		
(1) ตำแหน่ง ครู จำนวน 6 อัตรา		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับที่ 3 พ.ศ . 2558		
2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562		
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,432,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 11 อัตรา ดังนี้		
(1) ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา		
(2) ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา		
(3) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558		
3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558		
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา ดังนี้

(1) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน

ที่ 11 สิงหาคม 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลง

วันที่ 28 มีนาคม 2561

4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2542

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>634,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>161,400 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้ผ่านตราเป็นครั้งแรก ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	101,400 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล  
ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 6) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	330,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้  
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่า  
กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยก  
เว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย  
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทาง  
วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย  
ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง  
เหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจัดทำเว็บไซต์ตำบล ค่าจ้างที่  
ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่  
ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง

โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาบุคคลฉีดสำรวจหมาและแมว ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการปรับปรุงระบบประปาและการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขอ  
งอ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 2 ตำแหน่ง ดังนี้

- (1) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานดูแลปราสาทภูมิโปน)
- (2) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานนักรการภารโรงประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก ฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นในการเข้ารับการอบรม การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ฯลฯ ของพนักงานส่วน

ตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของ และค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19

- มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา



ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ทัณฑ์ ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟู้ด น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง

ไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โตรโฆง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก

ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิทเตอร์และชิ้นส่วน  
วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา  
หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ  
สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเต  
อรรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น  
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่น  
กล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ตำบลดม และกองการศึกษาฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่  
ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดยา น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณา  
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดังเขียน  
ภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์  
ซูม กระจาใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียน  
โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ  
ภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก  
การล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ  
ดำเนินงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่  
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di  
gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

## ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว  
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก  
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ  
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น  
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล  
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น  
อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เม  
มโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีด  
เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง  
บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
แผ่นวงจร

## อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca  
rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส  
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี  
รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา  
เตอร์ (Router) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลม ราย  
จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือ  
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงราย  
จ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุอื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดัง  
นี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรง  
กันสวะ หัวเชื่อมแส หัววาล์วเปิด - ปิดแส ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บังคับสั้ว ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27



เมษายน 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>93,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลม/ปราสาท ภูมิโปน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก เงิน จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562</p> <p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560</p> <p>6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ</p> <p>7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล  
ดม/ปราสาทภูมิโพน

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
เงิน จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ  
แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายทางไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่า

ใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>4,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่ง ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	จำนวน	4,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซม เปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถัง บรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้ง คัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</li> </ol>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>5,608,210 บาท</b>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,043,210 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,510,250 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,510,250 บาท
---	-------	---------------

(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิคต, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสตึง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิโปนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสวย จำนวน 4 ศูนย์ มีอัตรา 21 บาท/คน/วัน จำนวน 200 คน จำนวน 245 วัน จำนวน 1,029,000 บาท

ทั้งนี้จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าชี้แจงเพิ่มเติมเนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ได้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงวิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา

เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-

2570 หน้า 248 ข้อ 1)

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิคต, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสตึง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิโปนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสวย จำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 200 คน ๆละ 1,700 บาท /ปี จำนวน 340,000 บาท

ทั้งนี้จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ได้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงวิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 248 ข้อ 1)

(3) ค่าหนังสือเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิคต, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสตึง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิโปนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสวย จำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 125 คน ๆละ 200

บาท/ปี จำนวน 25,000 บาท  
ทั้งนี้จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริม  
การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนัก  
เรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียน  
ใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ได้เบิกจ่ายตามจำนวน  
เด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง  
ค่าชี้แจง วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก  
ธนาคารในนามของสถานศึกษา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ  
.ศ. 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750  
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 หน้า 248 ข้อ 1)

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5  
ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิคตติ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
สตึง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิโปนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
ภูมิสวาย จำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 125 คน ะละ 200

บาท/ปี จำนวน 25,000 บาท

ทั้งนี้จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริม  
การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนัก  
เรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียน  
ใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ได้เบิกจ่ายตามจำนวน  
เด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง



คำชี้แจงวิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก  
ธนาคารในนามของสถานศึกษา

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ  
.ศ. 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750  
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 หน้า 248 ข้อ 1)

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5  
ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิคตติ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
สตึง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิโปนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
ภูมิสวย จำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 125คน ๆละ 300 บาท/ปี  
จำนวน 37,500 บาท

ทั้งนี้จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริม  
การปกครองส่วนท้องถิ่น คำชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนัก  
เรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียน  
ใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ได้เบิกจ่ายตามจำนวน  
เด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง  
คำชี้แจงวิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก  
ธนาคารในนามของสถานศึกษา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 248 ข้อ 1)

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิคต, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสตึง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิโปนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสวย จำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 125 คน ุละ 430

บาท จำนวน 53,750 บาท

ทั้งนี้จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯได้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงวิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 248 ข้อ 1)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,532,960 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,532,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง

ตัดไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อ

หุงข้าวไฟฟ้า กระติตน้ำร้อน กระติตน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉิต

น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด แขง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอาหารเสริมนม ดังนี้

(1) โครงการสนับสนุนอาหารเสริม(นม) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนตมวิทยาคาร, โรงเรียนบ้านสนบ และโรงเรียนบ้านศรีมงคล จำนวน 600 คน ฤๅ 7.37

บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,149,720 บาท

ทั้งนี้๓จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ได้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 หน้า 249 ข้อ 4)

(2) โครงการสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กตำบลม จำนวน 4 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
ภูมิคต, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสตึง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิ  
โปน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสวย จำนวน 200 คน ๆ  
ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 383,240 บาท  
ทั้งนี้จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริม  
การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนัก  
เรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียน  
ใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ได้เบิกจ่ายตามจำนวน  
เด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง  
ค่าชี้แจง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.  
.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.  
.ศ. 2562
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว  
5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด  
ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 หน้า 249 ข้อ 2)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,565,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,565,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,520,000 บาท

เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนดมวิทยาคาร, โรงเรียนบ้านสนบ และโรงเรียนบ้านศรีมงคล ม้อละ 21 บาท/คน/วัน จำนวน 600 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 2,520,000 บาท

ทั้งนี้จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับเงินจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ได้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงวิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 249 ข้อ 3)

- (2) อุดหนุนโรงเรียนดมวิทยาคารตามโครงการอบรมมัคคุเทศก์น้อย จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมมัคคุเทศก์น้อย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 251 ข้อ 12)
- (3) อุดหนุนโรงเรียนดมวิทยาคารตามโครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 251 ข้อ 11)



- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| (4) อุดหนุนโรงเรียนบ้านสนบตามโครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย   | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</li></ol> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 250 ข้อ 8)</p>                         |       |            |
| (5) อุดหนุนโรงเรียนบ้านศรีมงคลตามโครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทย และพื้นบ้าน   | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทย และพื้นบ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</li></ol> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 250 ข้อ 5)</p> |       |            |

<b>งานระดับมัธยมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1) อุดหนุนโรงเรียนเทพอุดมวิทยาตามโครงการอบรมมัคคุเทศก์น้อย	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมมัคคุเทศก์น้อย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 252 ข้อ 13)</p>		
2) อุดหนุนโรงเรียนเทพอุดมวิทยาตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 252 ข้อ 14)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุเครื่องเขียนและวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้า

## ฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ

- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 5270 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2562
- 14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- 15) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- 16) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- 17) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 243 ข้อ 5)

**ค่าวัสดุ****รวม****100,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
    - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
      - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) ฯลฯ
      - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุดดต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
  - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
  - 7) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพราะพันธุ์ยุงลายเป็นเหตุรำคาญ และแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม

- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มี ยุงเป็นพาหะนำโรค
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอเน้นย้ำแนวทางการดำเนินการป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงาน ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม

พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม

12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

14) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

15) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

16) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองในการดำรงชีพ เพื่อให้		

สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขใน  
สังคม ของเขตพื้นที่ตำบลตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ  
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วย  
เหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2556 ประกอบหลักเกณฑ์  
การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณี  
ฉุกเฉิน พ.ศ.2556
- 3) ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ  
มนุษย์ ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหา  
ทางสังคมกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234  
ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7508  
ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0935 ลงวันที่ 11  
กุมภาพันธ์ 2562
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.7/ว  
1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7798 ลงวัน  
ที่ 29 ธันวาคม 2563  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 หน้า 139 ข้อ 1)



งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 200,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 200,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**

**200,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย จำนวน 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2560
  - 2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.2561
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562
  - 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.2/ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ.2562
  - 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.2/ว 1187/ว 1197 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 264 ข้อ 2)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	94,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	94,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	94,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการอบรมส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการอบรมส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 141 ข้อ 1 )

(2) โครงการจัดเวทีการประชุมประชาคมตำบลม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีการประชุมประชาคมตำบลม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารประกอบการประชุมประชาคมตำบลม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
  - 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
  - 9) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 143 ข้อ 7)

(3) โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน จำนวน 4,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
  - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 6 ข้อ 142)

- (4) โครงการ อบต....ยิ้มเคลื่อนที่ ร่วมกับ อำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต....ยิ้มเคลื่อนที่ ร่วมกับ อำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 141 ข้อ 2)

(5) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 142 ข้อ 3 )



(6) โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ โดย  
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
กลางวัน ค่าป้ายโครงการ

ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัด  
ทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -  
2570 หน้า 126 ข้อ 1 )

(7) โครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุด้านสุขภาพ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุด้านสุขภาพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 143 ข้อ 8 )

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.ตมคัพ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.ตมคัพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไววนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดเตรียมสถานที่ สนามแข่งขันกีฬาทุกประเภทตลอดการแข่งขันค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 255 ข้อ 9 )

## (2) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดหาเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 253 ข้อ 1 )

(3) โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาพาหนะรับ - ส่ง ค่าจ้างเหมาจัดหาอาหารกลางวัน/น้ำดื่ม ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 252 ข้อ 15)

(4) โครงการจัดแสดงนิทรรศการผลงานทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแสดงนิทรรศการผลงานทาง วิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้าย ไวเนลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดเตรียมสถานที่ ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 252 ข้อ 16)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าป้ายไวณิลประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งรถแห่เทียนพรรษา ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมรถแห่ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาจัดชุดเครื่องสังฆทาน ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 254 ข้อ 5 )

(2) โครงการจัดงานประเพณีสืบสานตำนานปราสาทภูมิโปน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสืบสานตำนานปราสาทภูมิโปน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไววนิล ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดเตรียมสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดเครื่องเช่นไหว้สิ่งศักดิ์สิทธิ์ฯ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งไฟแสงสว่างภายในบริเวณงาน ค่าจ้างเหมาจัดการแสดงประกอบ แสง สี เสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 254 ข้อ 7 )



(3) โครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีโกนเजा แชนโกนตา พระ จำนวน 30,000 บาท  
ยาเซียงชะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการจัดงาน  
ประเพณีโกนเजाแชนโกนตาพระยาเซียงชะ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับค่าป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่ง  
รถขบวนแห่ ค่าจ้างจัดหาเครื่องเช่นไหว้ และค่าใช้จ่ายอื่นที่  
จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -  
2570 หน้า 255 ข้อ 14)

(4) โครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีวันพระคุณรำลึกพระยาสังฆะบุรีศรีนครอัจจะ บูชาศาลหลักเมือง และพิธีขอขวัญพระคุณข้าวจ้าวสังฆะ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีวันพระคุณรำลึกพระยาสังฆะบุรีศรีนครอัจจะ บูชาศาลหลักเมือง และพิธีขอขวัญพระคุณข้าวจ้าวสังฆะ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าป้ายไวณิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งรถขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารปลอดภัย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 254 ข้อ 8)

(5) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไววนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดเตรียมสถานที่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมประดับตกแต่งไฟแสงสว่างภายในบริเวณงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 255 ข้อ 13)

(6) โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านตำบลม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านตำบลม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไววนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 253 ข้อ 3)

(7) โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (ของดีบ้านฉัน วัฒนธรรมบ้านเรา) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (ของดีบ้านฉัน วัฒนธรรมบ้านเรา) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไวน์ลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 253 ข้อ 4)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	7,187,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	968,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	968,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	767,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- (1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (บริหารงานช่าง ระดับต้น)
- (2) ตำแหน่ง นายช่างโยธา

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 12 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- 5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1  
ตำแหน่ง

(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (บริหารงานช่าง ระดับต้น)

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น ฉบับที่ 11 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ฉบับที่ 12 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

4) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 313

ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศกจ. กท. และก.อบต.

.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนเหนือจากเงินเดือน

ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

134,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา

(1) ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยนายช่างโยธา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน

ที่ 11 สิงหาคม 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลง

วันที่ 28 มีนาคม 2561

4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2542

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา

(1) ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยนายช่างโยธา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน

ที่ 11 สิงหาคม 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลง

วันที่ 28 มีนาคม 2561

4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2542

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>719,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้ผ่านตราเป็นครั้งแรก ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</li></ol>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</li><li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li><li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li></ol> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.

. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

6) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง

วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการ

ศึกษาและค่าเล่าเรียน

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

## ค่าใช้จ่าย

รวม

544,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่า

กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยก

เว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย

เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทาง

วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์

สัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย

ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง

เหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจัดทำเว็บไซต์ตำบล ค่าจ้างที่

ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่

ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง

โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาบุคคลฉีดสำรวจหมาและแมว ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการปรับปรุงระบบประปาและการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746  
ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15  
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย  
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง ห  
ลัทธิเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22  
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ

จำนวน

204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 2 ตำแหน่ง ดังนี้

- 1) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงาน ผช.เจ้าพนักงานธุรการกองช่าง)
- 2) จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงานคนงานทั่วไปกองช่าง)

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

(3) ค่าจ้างงานสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ค่าการ รับรองแบบ งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างงานสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อ

สร้าง ค่าการรับรองแบบงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและ

งานเทคนิคต่างๆที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือนิติบุคคล

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) พระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ. 2505

3) พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542

4) กฎกระทรวงกำหนดสาขาวิชาชีพวิศวกรรมและวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม พ.ศ. 2550

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนาย ก ๆ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นในการเข้ารับ          การอบรม การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนา          ทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึก          ศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ฯลฯ ของพนักงานส่วน          ตำบล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ          อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึ          กอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ          ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการ และพนักงานของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557          ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม          ปกติ)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม          ปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิด          จากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมาย          เหตุ</p> <p>1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม          ปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิก          จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย</p> <p>2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้          ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้          ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้าง          เหมาบบริการในค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุง          รักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p> <p>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการ          ชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้</p>		

ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ. 2562

11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลั

กเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาข

ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด

โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ

เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ

สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนัก

งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ

แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาซังขนาด

เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ

ประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฝรั่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
  - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
    - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
    - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ
    - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่น ล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
      - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
      - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
      - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กเช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั่งร้าน ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่น ดินเหนียวสังเคราะห์</p>		

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น  
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์  
ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออก  
เป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว



เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชยวง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลต์ซ์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน

เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย

สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออก  
เป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ  
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร  
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิ

ป (MeMory Chip) เช่น Ramคัตซีทไฟด  
 เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง  
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
 แผ่นวงจร  
 อิเล็กทรอนิกส์ ( Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca  
 rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส  
 เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี  
 รัม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เรา  
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
 .ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
 เมษายน 2565  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาฉบับใหม่ (1 ครั้งต่อปี)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,500,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,500,000 บาท</b>

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	5,500,000 บาท
---	-------	---------------

อาคาร 3 ชั้น ขนาดกว้าง 20 เมตร ยาว 25 เมตร พร้อมติดตั้งป้าย  
ประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดอื่นๆ ตาม  
แบบรูปที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด) (ปรากฏในแผน  
พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 274 ข้อ 14 )

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.  
.ศ. 2560
  - 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการส่งเสริมการเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง (ตามแนวพระราชดำริ)	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง (ตามแนวพระราชดำริ) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> </ol> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 128 ข้อ 1 )</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา</p>		

อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
  - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตรในการดำเนินการกิจกรรมคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี รวมทั้งการส่งเสริม การฟื้นฟูทรัพยากรชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
  - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
    - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ
    - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชือก ผู้โบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
    - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกะโหลกดูดน้ำ



เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ

สาธารณะ เช่น กำจัดจอกแหน ผักตบชวา เป็นต้น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 265 ข้อ 4 )

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการปล่อยพันธุ์ปลาน้ำจืดสู่แหล่งน้ำสาธารณะ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการปล่อยพันธุ์ปลาน้ำจืดสู่แหล่งน้ำสาธารณะ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 265 ข้อ 2 )

(2) โครงการเฉลิมพระเกียรติแม่ของแผ่นดิน วันต้นไม้แห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการเฉลิมพระเกียรติแม่ของแผ่นดิน วันต้นไม้แห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 266 ข้อ 8 )

## ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	102,822							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,500							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,000,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	5,000,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	70,000							
		เงินสำรองจ่าย	900,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	449,086							
1) เงินสมทบดำเนินงานระบบประกันสุขภาพ (สปสช.) ในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่	300,000									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				102,822
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				4,500
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				13,000,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ				5,000,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				70,000
		เงินสำรองจ่าย				900,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				449,086
1) เงินสมทบดำเนินงานระบบประกันสุขภาพ (สปสช.) ในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่				300,000		
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก				42,120

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,195,200						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		5,531,880		4,604,160				
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		105,300		67,200				
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000		42,000				
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		303,120						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		350,880		1,432,560				
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		48,000		96,000				
		เงินวิทยฐานะ				319,200				
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		176,000		10,000			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				10,000		50,000				
ค่าเช่าบ้าน				132,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				86,400	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,195,200	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		767,820			10,903,860
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					172,500
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			252,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					303,120
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		134,880			1,918,320
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		24,000			168,000
		เงินวิทยฐานะ					319,200
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		5,000		191,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				5,000		65,000	
ค่าเช่าบ้าน				72,000		204,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น		4,800						
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		49,200		101,400				
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
		(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าราย จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ		35,000			10,000			
		(2) ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงาน ต่างๆ		1,338,000			180,000			
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		20,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		(1) ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		70,000			20,000			



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น				4,800	
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		8,000			158,600
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าราย จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ					45,000
		(2) ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงาน ต่างๆ		204,000			1,722,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					20,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		(1) ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(2) โครงการเลือกตั้ง		20,000						
		(3) โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์		5,000						
		(3) โครงการฝึกอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับ ปฏิบัติงานป้องกันผล ประโยชน์ที่ซับซ้อนตาม ประมวลจริยธรรม		20,000						
		(4) ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและสัมมนา		20,000						
		(5) ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและสัมมนา		50,000						
		(6) โครงการฝึกอบรม พัฒนาคุณธรรมและ จริยธรรม		24,000						
		2) โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน		20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(2) โครงการเลือกตั้ง				20,000
		(3) โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์				5,000
		(3) โครงการฝึกอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับ ปฏิบัติงานป้องกันผล ประโยชน์ที่ซ้อนตาม ประมวลจริยธรรม				20,000
		(4) ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและสัมมนา				20,000
		(5) ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและสัมมนา				50,000
		(6) โครงการฝึกอบรม พัฒนาคุณธรรมและ จริยธรรม				24,000
		2) โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน								
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	7) โครงการการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทยภายใต้บทบาทและหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น		20,000							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		55,000		100,000					
		(1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน			100,000						
		(2) โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			50,000						
		(3) โครงการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ			10,000						
		(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา					20,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา					1,510,250				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	7) โครงการการประชุม สภาท้องถิ่นตามระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวง มหาดไทยภายใต้ บทบาทและหน้าที่ของ ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และ ผู้บริหารท้องถิ่น				20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		150,000		305,000
		(1) โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนน				100,000
		(2) โครงการฝึกอบรม ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)				50,000
		(3) โครงการจัดฝึก อบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ				10,000
		(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและสัมมนา		20,000		40,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา				1,510,250



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าอยู่ นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี				25,000
		โครงการศูนย์ช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ด้านพัฒนา คุณภาพชีวิต				20,000
		(1) โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการและศึกษาดู งานการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย				200,000
		(1) โครงการอบรมส่งเสริม ภาวะผู้นำแก่สตรี ในชุมชน				10,000
		(2) โครงการจัดเวทีการ ประชุมประชาคมตำบล ดม				10,000
		(3) โครงการประชุม ประชาคมระดับหมู่บ้าน				4,000





งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(4) โครงการ อบต...ยิ้ม เคลื่อนที่ ร่วมกับ อำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่				10,000
		(5) โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด				15,000
		(6) โครงการฝึกอบรม และส่งเสริมอาชีพ				20,000
		(7) โครงการอบรมให้ ความรู้ผู้สูงอายุด้าน สุขภาพ				25,000
		(1) โครงการแข่งขัน กีฬาต้านยาเสพติด อบต. .ตมคัพ	200,000			200,000
		(1) โครงการจัดงาน ประเพณีวันเข้าพรรษา	10,000			10,000
		(2) โครงการจัดงาน ประเพณีสืบสานตำนาน ปราสาทภูมิโปน	100,000			100,000
		(2) โครงการจัดงานวัน เด็กแห่งชาติ	20,000			20,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(3) โครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีโกนเจาแซนโฎนตา พระยาเชียงฆะ	30,000			30,000
		(3) โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	10,000			10,000
		(4) โครงการจัดแสดงนิทรรศการผลงานทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	10,000			10,000
		(4) โครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีวันพระคุณรำลึกพระยาสังฆะบุรีศรีนครอัจจะ บูชาศาลหลักเมือง และพิธีขอขวัญพระคุณข้าวมวลสังฆะ	30,000			30,000
		(5) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	50,000			50,000
		(6) โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านตำบลม	30,000			30,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(7) โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม (ของดี บ้านฉัน วัฒนธรรมบ้าน เรา)	30,000			30,000
		(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าราย จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ ดังนี้		150,000		150,000
		(3) ค่าจ้างงานสำรวจ ออกแบบและควบคุม งานก่อสร้าง ค่าการ รับรองแบบ งานตรวจ สอบและรับรอง มาตรฐานและงาน เทคนิคต่างๆ		10,000		10,000
		(1) โครงการกำจัดวัชพืช ในแหล่งน้ำสาธารณะ			20,000	20,000
		(1) โครงการปล่อยพันธุ์ ปลาน้ำจืดสู่แหล่งน้ำ สาธารณะ			5,000	5,000
		(1) โครงการส่งเสริม การเกษตรเศรษฐกิจพอ เพียง (ตามแนวพระราช ดำริ)				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	(2) โครงการเฉลิมพระ เกียรติแม่ของแผ่นดิน วันต้นไม้แห่งชาติ									
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		107,362			20,000				
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000	5,000	5,000					
		วัสดุงานบ้านงานครัว		15,000			1,537,960				
		วัสดุก่อสร้าง		10,000							
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000	30,000						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		80,000							
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000			5,000				
		วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000			10,000				
		วัสดุอื่น		5,000			5,000				
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				10,000					
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				5,000					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						100,000			
		วัสดุการเกษตร									
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		100,000			50,000				
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		20,000			30,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์		25,000							
ค่าบริการไปรษณีย์			10,000			3,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(2) โครงการเฉลิมพระ เกียรติแม่ของแผ่นดิน วันต้นไม้แห่งชาติ			5,000	5,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			20,000		147,362
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			5,000		25,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					1,552,960
		วัสดุก่อสร้าง			5,000		15,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			10,000		60,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			20,000		100,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					15,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000		70,000
		วัสดุอื่น					10,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					10,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					5,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					100,000
		วัสดุการเกษตร				5,000	5,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า					150,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					50,000
ค่าบริการโทรศัพท์						25,000	
ค่าบริการไปรษณีย์						13,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		22,000		10,000				
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		3,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์								
		รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง		30,000		4,000				
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์								
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								
		ค่าจ้างองค์กรเชื่อถือได้หรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการงานสาธารณะของ อบต.		5,000						



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม		15,000		47,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				3,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์				
		รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อม บำรุงตามปกติหรือค่า ซ่อมกลาง				34,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
		โครงการก่อสร้างที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลม อำเภอสว่าง จังหวัดสุรินทร์		5,500,000		5,500,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น				
		ค่าจ้างองค์กรเชื่อถือได้ หรือสถาบันที่เป็นกลาง สำรวจความคิดเห็น เห็น ความพึงพอใจของ ประชาชนผู้รับบริการ งานสาธารณะของ อบต.				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		(1) โครงการเงินอุดหนุน อาหารกลางวัน				2,520,000				
		(2) อุดหนุนโรงเรียนดม วิทยาคารตามโครงการ อบรมมัคคุเทศก์น้อย					15,000			
		(3) อุดหนุนโรงเรียนดม วิทยาคารตามโครงการ อนุรักษ์ดนตรีไทย					10,000			
		(4) อุดหนุนโรงเรียน บ้านสนบตามโครงการ อนุรักษ์ดนตรีไทย					10,000			
		(5) อุดหนุนโรงเรียน บ้านศรีมงคลตาม โครงการอนุรักษ์ดนตรี ไทย นาฏศิลป์ไทย และ พื้นบ้าน					10,000			
		1) อุดหนุนโรงเรียนเทพ อุดมวิทยาตามโครงการ อบรมมัคคุเทศก์น้อย					15,000			
		2) อุดหนุนโรงเรียนเทพ อุดมวิทยาตามโครงการ ส่งเสริมอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น					30,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		(1) โครงการเงินอุดหนุน อาหารกลางวัน				2,520,000
		(2) อุดหนุนโรงเรียนตม วิทยาการตามโครงการ อบรมมัคคุเทศก์น้อย				15,000
		(3) อุดหนุนโรงเรียนตม วิทยาการตามโครงการ อนุรักษ์ดนตรีไทย				10,000
		(4) อุดหนุนโรงเรียน บ้านสนบตามโครงการ อนุรักษ์ดนตรีไทย				10,000
		(5) อุดหนุนโรงเรียน บ้านศรีมงคลตาม โครงการอนุรักษ์ดนตรี ไทย นาฏศิลป์ไทย และ พื้นบ้าน				10,000
		1) อุดหนุนโรงเรียนเทพ อุดมวิทยาตามโครงการ อบรมมัคคุเทศก์น้อย				15,000
		2) อุดหนุนโรงเรียนเทพ อุดมวิทยาตามโครงการ ส่งเสริมอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
	รวม	19,826,408	10,978,462	210,000	12,852,730	125,000	20,000	200,000	94,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	รวม	520,000	7,187,700	40,000	52,054,300